SZCZECIŃSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Szczecin, 20 maja 1950 | Nr 10 | Poz. 71 — 83

TREŚĆ:

Poz. 71

WOJEWODA SZCZECIŃSKI
Nr O. Org. II-1a/17/50
Utworzenie Oddziału Inwestycji
w Wydziale Gospodarki Komunalnej.

Szczecin, dn. 24 kwietnia 50 r.

ZARZĄDZENIE

Wojewody Szczecińskiego z dn. 24 kwietnia 1950 r. w sprawie częściowej zmiany statutu organizacyjnego i szczegółowego podziału czynności Urzędu Wojewódzkiego Szczecińskiego.

Na podstawie okólnika Nr 24 Ministra Administracji Publicznej z dnia 22. III. 1950 r. L. Orp. III-5-4748-1/50 w sprawie organizacji służby inwestycyjnej w urzędach wojewódzkich i starostwach (Dziennik Urzędowy M. A. P. Nr 15/50, poz. 89) oraz na podstawie art. 36 ust. 2 rozp. Prezydenta RP z dn. 21. I. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U.R.P. Nr 80, poz. 555 z r. 1936) zarządzam co następuje:

§ 1. W Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Wojewódzkiego Szczecińskiego tworzy 5-ty oddział pn. „Oddział Inwestycji" (znak GK. Inw.).

§ 2. Oddział Inwestycji obejmuje sprawy Planu Inwestycyjnego, dokumentacji technicznej, planowania wykonawstwa robót inwestycyjnych oraz zaopatrznia inwestycji z uwzglednieniem w tymże zakresie spraw inwestycyjnych pożarnictwa, grobownictwa wojennego i państwowego budownictwa administracyjnego, które winny być załatwiane w porozumieniu z innymi wydziałami Urzędu Wojewódzkiego. Poza tym Oddział Inwestycji winien prowadzić w charakterze inwestora głównego sprawy inwestycji szkolnictwa (z zakresu działalności związku samorządowego) przy ścisłym współdziałaniu z Kuratorim Okręgu Szkolnego.

§ 3. Oddział Inwestycji dzieli na 4 grupy spraw (referaty): a) planowania inwestycji, b) dokumentacji technicznej, c) wykonawstwa, d) zaopatrzenia inwestycyjnego.

§ 4. Szczegółowy podział czynności Oddziału Inwestycji stanowiący integralną część statutu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego, załącza się.

§ 5. Szczegółowy podział czynności będzie równocześnie służył za rzeczowy podział akt (wykaz teczek) dla celów kancelaryjnych po dodatkowym założeniu w każdej grupie spraw (referacie) teczki „O" p. n. „Instrukcje, okólniki i zarządzenia ogólne" i ostatniej teczki w grupie spraw (referacie) „Różne".

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie natychmiast.

p. o. Wojewoda **Włodzimierz Migoń**

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOSCI.

Oddział Inwestycji (Znak G.K. Inw.) w Wydziale Gospodarki Komunalnej.

I. Gupa spraw (referat) Planowania Inwestycji (znak K. K. Inw.. I).

1. Lokalizacja kredytów inwestycyjnych — limitowanych i własnych samorządu terytorialnego.
2. Sprawy związane z opracowaniem wniosków inwestycyjnych.
3. Sporządzenie projektu planu inwestycyjnego na rok bieżący.
4. Sprawy dotyczące ważniejszych tytułów inwestycyjnych.
5. Sprawy związane z zatwierdzeniem P. P. I.
6. Kontrola powiązania planu inwestycyjnego z planami finansowymi przedsiębiorstw komunalnych i budżetami administracyjnymi związków samorządowych.
7. Sprawy oszczędności inwestycyjnej.
8. Współpraca z bankami finasującymmi inwestycje.
9. Finansowa kontrola wykonania planu inwestycyjnego.
10. Virement kredytów inwestycyjnych.
11. Sprawy związane z kontynuowaniem inwestycji nieukończonych w ramach P. P. I. za rok ubiegły.
12. Sprawy związane z planowaniem inwestycyjnym zwiazków samorządowych z odcinków resortowych.
13. Szkolenie kadr samorządowych w zakresie planowania inwestycyjnego.
14. Sprawozdawczość inwestycyjna.

II. Grupa spraw (referat) Dokumentacji Technicznej (znak G.K. Inw. II)

1. Planowanie dokumentacji technicznej.
2. Sprawy inwestycji nie wymagających dokumentacji technicznej — uzasadnienia ekonomiczne.
3. Nadzór nad sporządzaniem założeń projektów i zatwierdzanie ich.
4. Sprawy dotyczące zleceń dokumentacji technicznej.
5. Sprawdzanie i zatwierdzanie dokumentacji technicznej.
6. Sprawy dokumentacji prawnej.

7. Sprawy założeń projektów, dokumentacji technicznej i prawnej, dotyczącej tytułów zasadniczych.

8. Współpraca z inwestorami naczelnymi w zakresie dokumentacji technicznej i prawnej z odcinków resortowych związków samorządowych.

9. Sprawozdawczość w zakresie dokumentacji.

III. Grupa spraw (referat) Wykonawstwa Inewestycyjnego (znak G.K. Inw. III)

1. Planowanie wykonawstwa robót budowlano-montażowych.

2. Sprawy zleceń wykonawstwa robót inwestycyjnych.

3. Wykonawstwo robót wykonywanych systemem gospodarczym.

4. Sprawy wykonawstwa robót budowlano-montażowych, wykonywanych systemem zleconym.

5. Sprawy współpracy z wojewódzkimi władzami budowlanymi na odcinku wykonawstwa robót budowlano- montażowych.

6. Wykonawstwo inwestycji w zakresie wyposażenia.

7. Inspekcja terenowa wykonawstwa inwestycyjnego.

8. Sprawy współpracy z inwestorami naczelnymi w zakresie wykonawstwa inwestycji z odcinków resotrowych samorządu terytorialnego.

9. Sprawozdawczość w zakresie wykonawstwa inwestycyjnego.

IV. Grupa spraw (referat) Zaopatrzenia Inwestycyjnego (znak G.K. Inw. IV)

1. Planowanie zaopatrzenia w maszyny, urządzenia i sprzęt inwestycyjny.

2. Planowanie zaopatrzenia związków samorządowych w materiały budowlane zreglamentowane.

3. Sprawy związane z zamówieniem na maszyny, urządzenia i sprzęt.

4. Sprawy związane z zamówieniem związków samorządowych na materiały budowlane zreglamentowane.

5. Sprawy związane z rozprowadzeniem maszyn, urządzeń i sprzętu.

6. Sprawy związane z rozprowadzeniem materiałów budowlanych zreglamentowanych.

7. Prowadzenie kartotek przydzielonych maszyn, urządzeń i sprzętu oraz kontrola ich lokalizacji.

8. Prowadzenie kartotek przydzielonych materiałów budowlanych zreglamentowanych i kontrola ich zużycia.

9. Sprawy zapotrzebowań i zamówień materiałów budowlanych zreglmentowanych przez przedsiębiorstwa budowlane.

10. Sprawy zaopatrywania związków samorządowych w materiały niezreglamentowane.

11. Współpraca z inwestorami naczelnymi w zakresie zapotrzebowań i zamówień maszyn i urządzeń, sprzętu oraz materiałów budowlanych zreglamentowanych z odcinków resortowych samorządu terytorialnego.

12. Sprawozdawczość w zakresie zaopatrzenia.

Poz. 72

WOJEWODA SZCZECIŃSKI
Nr O. Org. II-2a/5/50
Referaty inwestycji
w Starostwach Powiatowych
w(działach samorządowych).

Szczecin, dn. 24 kwietnia 50 r.

ZARZĄDZENIE

Wojewody Szczecińskiego z dn. 24 kwietnia 1950 r. w sprawie utworzenia referatów inwestycji w Storostwach Powiatowych (działach samorządowych).

Na podstawie okólnika Nr 24 Ministra Administracji Publicznej z dnia 22 marca 1950 r. L. Orp. III-5-4748-1/50 w sprawie organizacji służby inwestycyjnej w urzędach wojewódzkich i starostwach (Dziennik Urzędowy Nr 15/50, poz. 89) oraz na podstawie § 40 rozp. z dn. 30. VI. 1930 r. w sprawie wewnętrznej organizacji starostw oraz trybu ich urzędowania (Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 464) zarządzam co następuje:

§ 1. W starostwach Powiatowych (działach samorządowych) tworzą się referaty inwestycji (znak Inw.).

§ 2. Do referatu inwestycji w Starostwie Powiatowym (w dziale samorządowym) należy wykonywanie — w zakresie sporządzania planów inwestycyjnych, realizacji tych planów i sprawozdawczości inwestycyjnej — zadań inwestora bezpośredniego wzgl. głównego (w stosunku do inwestycji gmin i miast niewydzielonych) oraz załatwianie wszelkich spraw z tego zakresu, zlecanych do wykonania przez Urząd Wojewódzki — Wydział Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Rzeczowy wykaz akt, stanowiący jednocześnie szczegółowy podział czynności, dla celów kancelaryjnych załącza się.

§ 4. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie natychmiast.

p. o. Wojewoda **Włodzimierz Migoń**

RZECZOWY WYKAZ AKT.
Referat Inwestycji w Starostwie (w dziale samorządowym) — znak Inw.

0. Instrukcje, okólniki i zarządzenia ogólne.

1. Sprawy związane z planowaniem inwestycji.

2. Sprawy projektu planu inwestycyjnego na rok bieżący.

3. Kontrola powiązania planu inwestycyjnego z planami finansowymi przedsiębiorstw komunalnych i budżetami.

4. Virement kredytów inwestycyjnych.

5. Planowanie dokumentacji technicznej.

6. Sprawy inwestycji wymagających dokumentacji uproszczonej — uzasadnień ekonomicznych.

7. Sprawy założeń projektu, dokumentacji technicznej pełnej i dokumentacji prawnej.

8. Planowanie wykonawstwa robót budowlano - montażowych.

9. Wykonawstwo robót budowlano - montażowych wykonywanych systemem gospodarczym.

10. Wykonawstwo robót budowlano - montażowych wykonywanych systemem zleconym.

11. Planowanie zaopatrzenia w maszyny, urządzenia i sprzęt.

12. Planowanie zaopatrzenia w materiały budowlane

13. Sprawy związane z zamówieniem i rozprowadzeniem maszyn, urządzeń i sprzętu.

14. Sprawy związane z zamówieniem i rozprowadzeniem materiałów budowlanych.

15. Prowadzenie kartotek materiałowych — materiałów budowlanych, maszyn, urządzeń i sprzętu.

16. Sprawy oszczędności inwestycyjnej.

17. Współpraca z bankami finasującymi inwestycje.

18. Kontrola wykonania planu inwestycyjnego — finansowa i techniczna.

19. Sprawy związane z kontynuowaniem inwestycji nieukończonych w roku ubiegłym.

20. Sprawy związane z planowaniem inwestycyjnym związków samorządowych z odcinków resortowych.

21. Sprawy szkolenia i samokształcenia kadr, służby inwestycyjnej.

22. Sprawozdawczość inwestycyjna.

23. Różne.

Poz. 73

WOJEWODA SZCZECIŃSKI
Nr O. Org. II-1a/18/50
Akcja socjalna w przedsiębiorstwach komunalnych.

Szczecin, dn. 24 kwietnia 50 r.

ZARZĄDZENIE

Wojewody Szczecińskiego z dnia 24 kwietnia 1950 r. w sprawie utworzenia referatu akcji socjalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Wojewódzkiego Szczecińskiego.

Na podstawie okólnika Nr 26 Ministerstwa Administracji Publicznej z dn. 22 marca 1950 r. L.K.O VI-203/50 w sprawie akcji socjalnej w przedsiębiorstwach komunalnych (Dz. Urz. M. A. P. Nr 16, poz. 100) zarządzam co następuje:

1. W Wydziale Gospodarki Komunalnej — Oddziale Przedsiębiorstw i Urządzeń Komunalnych Urzedu Wojewódzkiego Szczecińskiego **niezwłocznie** powołuje się do życia referat akcji socjalnej.

Referat ten będzie sprawował nadzór nad organizacją i kierownictwo akcją socjalną dla pracowników przedsiębiorstw komunalnych.

2. Na obsadę referatu i stanowisko referenta akcji socjalnej Ob. Naczelnik Wydziału Personalnego wykorzysta wolne etaty, z braku zaś wolnych etatów przygotowuje szczegółowo uzasadniony wniosek do Ministerstwa Administracji Publicznej o przyznanie dodatkowych etatów.

3. Wytypowanych kandydatów do prac w zakresie akcji socjalnej po uzgodnieniu z Ob. Naczelnikiem Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządem Koła Z. Z. P. P. przy Urzędzie Wojewódzkim Ob. Naczelnik Wydziału Personalnego przedstawi mi do zatwierdzenia.

Kandydaci w myśl powołanego okólnika winni posiadać odpowiednie przygotowanie fachowe i wysokie kwalifikacje osobiste i cieszyć się zaufaniem ogółu pracowników.

4. Ob. Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej przygotuje odpowiednie zarządzenia w sprawie natychmiastowego zorganizowania aparatu akcji socjalnej w przedsiębiorstwach komunalnych.

5. Dla pokrycia tych wydatków związanych z akcją socjalną utworzony został Fundusz Socjalny, przewidziany uchwałą Rady Ministrów z dnia 20. I. 50 (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 178).

Wysokość tych wydatków określona została powołanym okólnikiem.

6. Sprawozdanie z wykonania niniejszego zarządzenia złożą mi Ob. Ob Naczelnicy Wydziałów Gospodarki Komunalnej i Personalnego — każdy w swoim zakresie.

p. o. Wojewoda **Włodzimierz Migoń**

Poz. 74

WOJEWODA SZCZECIŃSKI
Nr O. Org. I-14/34/50
Zgłaszanie urządzeń biurowych
do Urzędów Likwidacyjnych.

Szczecin, dnia 4 maja 19450 r.

Ob. Ob. Starostowie Powiatowi

Stosownie do postanowień okólnika Prezesa Rady Ministrów Nr 776/33 z dnia 2. XII. 46 r. oraz wydanych na jego podstawie dalszych zarządzeń właściwych Ministrów, wszystkie urzędy, instytucje i przedsiębiorstwa zostały zobowiązane do zgłaszania będących w ich posiadaniu poniemieckiego i opuszczonego mienia (sprzętu) i maszyn potrzebnych do urządzenia biur właściwym terenowo Urzędom Likwidacyjnym.

Zgłoszenie winno być sporządzone w 2-ch egzemplarzach, z których jeden pozostaje w aktach R.U.L., drugi zaś zaopatrzony klauzulą o bezpłatnym nabyciu, zgłaszający urząd względnie instytucja, otrzymuje z powrotem.

Według otrzymanych informacji od Okręgowego Urzędu Likwidacyjnego wiele urzędów i instytucji dotychczas jeszcze nie wykonały obowiązku zgłoszenia posiadanych urządzeń biurowych i maszyn — pomimo skierowanych do nich odpowiednich wezwań.

W związku z tym zwracam Ob. Ob.Starostom uwagę na konieczność respektowania obowiązujących w tym przedmiocie zarządzeń i dopilnowanie, aby wszystkie urządzenia biurowe i maszyny znajdujące się w posiadaniu Starostw Powiatowych, zostały ostatecznie zgłoszone do właściwych Rejonowych Urzędów Likwidacyjnych.

Równocześnie, w celu ułatwienia pracy Urzędom Likwidacyjnym, polecam Ob. Ob. Starostom nie czynić trudności przedstawicielom tych Urzędów, zgłaszającym się w Starostwach dla zdobycia potrzebnych informacji odnośnie adresu — poszczególnych urzędów, instytucji i przedsiębiorstw na terenie danego powiatu.

p. o. Wojewoda **Włodzimierz Migoń**

Poz. 75

MINISTERSTWO KOMUNIKACJI
Departament Kadr

OKÓLNIK

Ministerstwa Komunikacji z dnia 14 marca 1950 r. Nr K. P. I/4-2/50 o wynagrodzeniu pracowników młodocianych.

Ministerstwo Komunikacji wyjaśnia, że:

1. sprawę zatrudnienia umownych pracowników młodocianych i kobiet normuje ustawa z dnia 2 lipca 1924 r. w przedmiocie pracy młodocianych i kobiet (Dz. U.R.P. Nr 65, poz. 636) w brzmieniu późniejszych zmian oraz przepisów rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 marca 1938 r. o umowie o pracę (Dz. U.R.P. Nr 35, poz. 323 i 324) w brzmieniu późniejszych zmian;

2. według powyższych przepisów zmniejszone wynagrodzenie otrzymują tylko pracownicy, których stosunek służbowy unormowany jest umową o naukę (uczniowie warsztatowi). Wszyscy inni pracownicy młodociani, z którymi zawarto umowy o pracę, mają prawo do wynagrodzenia na tych samych zasadach i w takiej samej wysokości, w jakiej otrzymują pracownicy pełnoletni, zatrudnieni przy tych samych czynnościach.

Z up. Dyrektora **Kułaczkowski** st. radca

Poz. 76.

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Osiedleńczy
Nr Osiedl Nrol/VII/0/20/50 r.
Dot. przekazywania w trybie dekretu
z dnia 6. XII. 46 r. nieruchomości
obciążonych hipotecznie.

Szczecin, dnia 26 kwietnia 50 r.

Do Starostw Powiatowych i Zarządów
Miast w Szczecinie i Słupsku.

W związku z zapytaniami niektórych Starostw Urząd Wojewódzki wyjaśnia, że obciążenie hipoteczne nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie dekretu z 6. XII. 1946 r. nie jest żadną przeszkodą w przekazaniu również w przypadkach, gdy hipoteka zabezpiecza roszczenie osób, których mienie nie przeszło na własność Skarbu Państwa na mocy art. 2 dekretu z 8. III. 46 r. (autochtona, cudzoziemca).

Nieruchomości przekazywane w trybie dekretu z 6. XII. 1946 są wolne od wszelkich obciążeń z wyjątkiem służebności (art. 33). Odpowiedzialność Skarbu Państwa za te obciążenia zostanie uregulowana odrębnie. Zgłoszenie przez autochtona lub cudzoziemca roszczeń z tytułu wierzytelności hipotecznej na sprzdawanej nieruchomości nie może powodować odroczenia sprzedaży.

Referaty nie są upoważnione do przyjmowania tego rodzaju pretensji i powinny zgłaszających się informować, że hipoteki ulegają skreśleniu w związku ze sprzedażą (art. 33 ust. 2) a odpowiedzialność Skarbu za te obciążenia zostanie odrębnie uregulowana.

Za Wojewodę Nacz. Wydz. Osiedleńczego **Białek Zofia**

Poz. 77.

URZAD POJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Komunikacyjny
K. D. II-5a/I/18/50.
przydział materiałów
drogowych.

Szczecin, dnia 27 kwietnia 1950 r.

Do Wszystkich Wydziałów Powiatowych. Powiatowych Zarządów Drogowych i Zarządu Miejskiego m. Szczecina i Słupska.

Urząd Wojewódzki powiadamia, że zgodnie z zarządzeniem Ministerstwa Komunikacji z dnia 28. 3. 1950 r. KD-4/a 20-50, materiały kamienne drogowe dla miast przydzielać będzie Ministerstwo Administracji Publicznej z kamieniołomów samorządowych, odnośnie potrzeb na drogi samorządowe poza miejskie to pokrywać je będzie Ministerstwo Komunikacji. W związku z tym wszelkie wnioski o przydział materiałów kamiennych dla ulic miejskich należy kierować bezpośrednio do M.A.P., dla dróg samorządowych poza miejskich do Urzedu Wojewódzkiego Wydział Komunikacyjny. Przydział asfaltu i smoły drogowej dokonuje Ministerstwo Komunikacji przy czym ustala się następujący tryb postępowania: zapotrzebowanie miast na te materiały odpowiednio uzasadnione obliczeniami niezbędnych ilości do wykonania określonych robót, po zaopiniowaniu ich przez Wydział Komunikacyjne, miasta zgłaszają do Ministerstwa Administracji Publicznej, które po ustaleniu kolejności przesyłają je do Ministerstwa Komunikacji dla uwzględnienia w rozdzielnikach przsyłanych dla Wydziałów Komunikacyjnych Zapotrzebowanie dla dróg samorządowych należy kierować bezpośrednio do Urzędu Wojewódzkiego Wydział Komunikacyjny, który uwzględni je w ramach przyznanego kontyngentu przez Ministerstwo Komunikacji.

Za Wojewodę Naczelnik Wydziału Komunikacyjnego
Inż. Amon Jan

Poz. 78.

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Osiedleńczy
Nr Osiedl/Rol/VI/O/4/50.

Szczecin, dnia 3 maja 1950 r.

Do Ob. Ob. Starostów Powiatowych
i Prezydentów Miast Szczecina i Słupska

Urząd Wojewódzki Wydział Osiedleńczy poniższy odpis zarządzenia Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 4 kwietnia 1950 r. Nr FZ-A.III.5/63/50 w sprawie skreślenia maszyn rolniczych zniszczonych wskutek pożaru — podaje do wiadomości i ścisłego stosowania.

Za Wojewodę Naczelnik Wydziału Osiedleńczego
Białek Zofia

MINISTERSTWO
ROLNICTWA I REFORM ROLNYCH
Nr FZ-A.III.5/63/50.

Warszawa, kwietnia 1950 r.

Skreślenia w aktach nadania
maszyn rolniczych zniszczonych
wskutek pożaru.

Urząd Wojewódzki Dział Rolnictwa i R-Rolnych
Szczecin

W odpowiedzi na pismo z dnia 25. 2. 50 Nr.F-Rol A N I/8/Złot./Ł/15/50 w sprawie skreślenia tak z aktów nadania, jak i z ewidencji władz rolnych, maszyn rolniczych, zniszczonych wskutek pożaru, Ministerstwo wyjaśnia, że wszelkie dotychczas wydane zarządzenia dotyczące inwentarzy, stanowiących własność P.F.Z. zmierzały do racjonalnego i sprawiedliwego rozdziału tych inwentarzy.

W świetle powyższego należy również i poruszony problem rozwiązać, t. zn. w wypadku, gdy zostanie stwiedzone że inwentarze martwe zostały spalone bez winy użytkownika i użytkownik nieotrzymał z jakichkolwiek źródeł odszkodowania za zniszczone inwentarze, należy zniszczone inwentarze skreślić z aktów nadania a w ewidencji wnieść odpowiednie adnotacje.

Nie dotyczy to inwentarzy, które w okresie pożaru znajdowały się na obiektach ubezpieczonych, a ubezpieczeni obejmowało również i inwentarze martwe.

Ponieważ uznawanie czy inwentarze zostały spalone bez winy użytkownika i tenże nie uzyskał żadnego odszkodowania należy do Państwowej Administracji Rolnej, tymsamym P.K.O.R. nie może samowolnie skreślić tych inwentarzy z aktów nadania, a wyłącznie na wniosek władz rolnych.

Dyrektor Departamentu **mgr. Józef Szymczak**

Poz. 79

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Komunikacyjny
Nr K-R-II-0/14/50

Szczecin, dnia 3 maja 1950 r.

KOMUNIKAT

w sprawie Działu projektowania Budowli Samochodowych przy Biurze Studiów i projektów Komunikacji w Warszawie, ul. Emilii Plater Nr 21.

Stosownie do zarządzenia Ministerstwa Komunikacji Departament Samochodowy Nr SP-V-32/2/50 z dnia 11 marca 1950 r. Urząd Wojewódzki podaje poniżej komunikat w sprawie Działu projektowania Budowli Samochodowych przy Biurze Studiów i Projektów Komunikacji w Warszawie ul. Emilii Plater Nr 21 do wiadomości i wykorzystania.

„Szybki rozwój transportu samochodowego powoduje potrzebę poważnych i szybko realizowanych nakładów inwestycyjnych. Między innymi są to inwestycje na budynki i urządzenia mające na celu utrzymanie taboru w stanie gotowości technicznej jak np. garaże, stacje obsługi z warsztatami dla napraw bieżących i zapobiegawczych oraz zajezdnie.

Jest zrozumiałym, że przy wyjątkowo szybkim tempie rozwoju transportu samochodowego, realizacja inwestycji musi być wykorzystana planowo, i umiejętnie. Praktyka dotychczasowa wykazuje poważne błędy przy budowie zakładów służących do obsługi taboru samochodowego popełniane tak w samych założeniach jak zwłaszcza w zastosowaniu procesów technologicznych.

Celem uniknięcia złych, a za tym marnotrawnych rozwiązań dokumentacja techniczna, a w szczególności projekt technologiczny powinny być opracowane na podstawie zasad naukowych.

Do tego celu w Centralnym Biurze Studiów i Projektów Komunikacji powołany został do życia „Dział Projektowania Budowli Samochodowych”.

Z usług w/w Działu mogą i powinni korzystać wszyscy inwestorzy, podejmujący budowę i urządzenie zakładów służących do obsługi taboru samochodowego.

Adres: Warszawa, ul. Emilii Plater Nr 21, pokój 209”.

Za Wojewodę Naczelnik Wydziału Komunikacyjnego
Inż. Amon Jan

Poz. 80

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Komunikacyjny
Nr. K. Og. III-6/74/50

Szczecin, dnia 6 maja 1950 r.

Do wszystkich Powiatowych Zarządów Drogowych

Urząd Wojewódzki podaje do wiadomości i stosowania zarządzenia Ministerstwa Komunikacji z dnia 13-go marca 1950 r. o wynagrodzeniu pracowników, którym dorywczo powierzono konwojowanie transportów kolejowych lub samochodowych.

Za Wojewodę w/z Naczelnik Wydziału Komunikacyjnego **inż. A. Waśniewski.**

MINISTERSTWO KOMUNIKACJI
Departament Kadr
Nr. KP. I/1 - 17/50.

OKÓLNIK

Ministerstwa Komunikacji z dnia 13 marca 1950 roku o wynagrodzeniu pracowników, którym dorywczo powierzono konwojowanie transportów kolejowych lub samochodowych.

W związku z komunikatem Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 9 lipca 1949 r. Nr. ZAI/1206 zarządza się co następuje:

1. Pracownicy, którym dorywczo powierzono konwojowanie transportów kolejowych lub samochodowych otrzymują prócz przysługujących im diet na zasadach ogólnie obowiązujących wynagrodzenie:

1) przy wysłaniu z określonym transportem jednego konwojenta (konwój jednoosobowy) za każdą dobę konwojowania 1.300 zł. dla konwojenta;

2) przy wysłaniu z określonym transportem dwóch konwojentów (konwój dwuosobowy) za każdą dobę po 870 zł. dla każdego z nich;

3) przy wysłaniu z określonym transportem trzech konwojentów (konwój trzyosobowy) za każdą dobę konwojowania po 580 zł. dla każdego z nich:

4) powyższe kwoty obejmują zasadniczą stawkę godzinową, dodatki lokalny i wyrównawczy oraz wynagrodzenie za godziny nadliczbowe.

2. Pracownicy płatni godzinowo i dniówkowo nie pobierają zwykłego wynagrodzenia, wynikającego z zaszeregowania za cały okres w czasie którego, w związku z powierzeniem im konwoju nie pełnią swych zwykłych czynności w przedsiebiorstwie (instytucji) lecz wynagrodzenie w/g stawek wymienionych w ust. 1 pkt. 1, 2, 3.

3. Pracownicy miesiecznie płatni (wzgl. pobierający ryczałt miesieczny) otrzymują jako wynagrodzenie za czas zużyty w konwoju za każdą dobę różnice pomiedzy stawkami wymienionymi w ust. 1 pkt. 1, 2, 3, a 1/30 całkowitego wynagrodzenia (ryczałtu) miesięcznego.

4. Wypłata wynagrodzenia za konwojowanie w/g podanych stawek w ust. 1 pkt. 1, 2, 3 przysługuje za cały czas zużyty na konwojowanie t. j. od chwili wysłania z zakładu pracy aż do powrotu do zakładu pracy.

5. Wynagrodzenie, za cześć doby zużytej na konwojowanie oblicza się, dzieląc odpowiednią stawkę przez 24 i mnożąc ilość godzin, jaką konwojent przebywał w podróży.

6. Zarządzenie powyższe dotyczy pracowników opłacanych w/g układów zbiorowych pracy z wyjątkiem konwojentów zatrudnionych stale przy transportach towarów, dla których zaszeregowanie i wynagrodzenie przewidziane jest w układach zbiorowych pracy.

7. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 1950 r.

St. Koper, Dyrektor

Poz. 81.

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Dział Rolnictwa i Reform Rolnych
Wydział Weterynarii
Nr. Wet. H-II-6/8/50
Nadzór nad obrotem zwierząt.

Szczecin, dnia 8 maja 1950 r.

Starostwa Powiatowe
oraz Prezydenci m. Szczecina i Słupska

Na podstawie pisma okólnego Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych Nr. W. H.-II-8/10 z dnia 20. IV. 1950 r. w sprawie nadzoru nad obrotem zwierząt — Urząd Wojewódzki komunikuje, iż do jednej z rzeźni nadszedł wagon świń, u których zauważono po wyładowaniu, że skóra tych świń była pokryta czarną masą o zapachu terpentyny. Jak stwierdziła komisja, świnie te były załadowane do nieoczyszczonego wagonu po przewozie smoły lub teru. — Po dokonanym uboju mięso z tych świń posiadało również zapach terpentyny, który utrzymywał się po paru dniach chłodzenia. — W myśl obowiązujących przepisów mięso to uznano za mniejwartościowe.

W związku z powyższym Urząd Wojewódzki poleca ściśle przestrzegać zarządzenia Min. Rol. i Ref. Rol. z dn. 7. I. 1949 Nr. W. H. II-8/1 w sprawie badań przy załadowaniu zwierząt oraz poleca kontrolować dokładnie wagony, przeznaczone do przewozu zwierząt, czy są odpowiednio oczyszczone, aby uniknąć w/w wypadków. — W razie stwierdzenia uchybień, należy niedopuszczać wagonów należycie nieoczyszczonych do przewozu zwierząt.

Za Wojewodę **Jasiewicz Józef**, Lek. Wet., Naczelnik Wydziału Weterynarii.

Poz. 82.

MINISTER
ROLNICTWA I REFORM ROLNYCH

ZARZĄDZENIE

z dn. 18. IV. 1950 r. Nr. W. H. II-6/40/49
w sprawie mięsa dla ferm zwierząt futerkowych

Mając na uwadze stały wzrost i znaczenie gospodarcze hodowli lisów srebrzystych oraz trudności w zaopatrywaniu się przez fermy hodowlane w pokarm pochodzenia zwierzęcego, zarządzam, co następuje:

1. Mięso, zbadane urzędowo przez lekarza weterynaryjnego i uznane za niezdatne do spożycia dla ludzi, może być wydawane prowadzonym przez państwowe instytucje fermom hodowlanym zwierząt futerkowych;

1) jeżeli badanie wykazało, że mięso:

a) nie zawiera żadnych drobnoustrojów, wywołujących choroby zakaźne, ani zatruwaczy mięsa, ani pasożytów szkodliwych dla ludzi lub zwierząt, ani złośliwych nowotworów,

b) nie pochodzi ze zwierząt, u których stwierdzono posocznicę lub ropnicę, albo zatrucie;

c) nie znajduje się w rozkładzie gnilnym.

2) jeżeli nie zachodzi podejrzenie zakażenia albo zatrucia, określonego w pkt. 1/lit.a/b/c.

2. Małe części mięsa, przeznaczonego do karmienia zwierząt futerkowych należy w rzeźniach publicznych składać do osobnych zbiorników (skrzyń), dostarczanych przez kierownictwo fermy. Zbiorniki te powinny mieć ściany gładkie, dające się łatwo oczyścić i odkazić i być szczelne. Zaleca się aby zbiorniki te były sporządzone z nierdzewnej lub pobielanej blachy lub innych metali białych lekkich stopów i spawane (nie lutowane) na zgięciach. Zbiorniki te powinny być szczelnie zamykane, jeden klucz powinien posiadać lekarz weterynaryjny odnośnej rzeźni, a drugi osoba upoważniona przez kierownictwo fermy do przyjmowania mięsa na fermie.

Większe części mięsa i całe tusze w rzeniach powinny być przechowywane w odpowiednich pomieszczeniach pod kontrolą lekarzy weterynaryjnych, jako organów urzędowego badania,

3. Mięso składane do zbiorników należy wydawać wraz ze zbiornikiem; mięso w częściach dużych może być podzielone na części mniejsze i złożone również do zbiornika, albo wydane w całości.

Przewóz mięsa, wydawanego w całości, powinien się odbywać na specjalnych odpowiednio przystosowanych wozach szczelnie zamykanych, jeden klucz powinien posiadać lekarz weterynaryjny odnośnej rzeźni, a drugi osoba upoważniona przez kierownictwo fermy do przyjmowania mięsa na fermie.

4. Fermy, pobierające mięso niezdatne do spożycia przez ludzi, powinny prowadzić książkę kontrolną, zawierającą następujące rubryki: liczba bieżąca, data odbioru mięsa, ilość mięsa w kg., rodzaj mięsa, nazwa rzeźni, podpis wydającego mięso, podpis przyjmującego mięso w fermie, uwagi.

Wszystkie rubryki księgi kontrolnej wypełnia lekarz weterynaryjny będący organem urzędowego badania lub inna osoba upoważniona przez niego.

5. Konie, wybrakowane i niezdatne do dalszego użytku, mogą być zabijane na fermach hodowli lisów, a mięso z nich uzyskane może być użyte do karmienia lisów pod następującymi warunkami:

1) zabicie winno się odbywać w osobnym pomieszczeniu tak urządzonym, aby zanieczyszczenia, powstałe przez ubój i oprawianie, mogły być łatwo usunięte, usuwanie zanieczyszczeń należy wykonywać na odpowiednim miejscu na fermie przez zagrzebanie do ziemi;

2) zabicie odbędzie się w obecności lekarza weterynaryjnego instytucji albo lekarza weterynaryjnego, pod którego opieką weterynaryjną dana ferma się znajduje, który przeprowadzi badanie zwierzęcia przed i po zabiciu, dokona oceny, czy zwierzę zabite i jego poszczególne części nadają się do karmienia lisów, a nadto dopilnuje oczyszczenia miejsca zabicia.

6. Zwierzęta padłe mogą być użyte do karmienia lisów pod warunkiem, że zwierzęta te nie były w styczności ze zwierzętami chorymi na choroby zaraźliwe lub podejrzane o takie choroby oraz z mięsem, pochodzącym od takich zwierząt, a nadto zostanie przeprowadzona sekcja przez lekarza weterynaryjnego instytucji albo lekarza weterynaryjnego, pod którego opieką weterynaryjną dana ferma się znajduje i nie zostaną stwierdzone choroby i zmiany, wymienione w pkt. 1, dyskwalifikujące mięso pod względem zdatności do skarmiania lisami. Jest wskazanym, aby sekcji tej dokonywał lekarz wet., który przeprowadzał leczenie zwierzęcia.

7. Zwłoki zwierzęcia, znajdujące się w rakarniach, mogą być wydawane do karmienia lisów pod warunkiem, jak w pkt. 6.

8. Ferma zwierząt futerkowych mięsożernych, która będzie dokonywała zabijania koni na miejscu lub pobierała padlinę z rakarni, powinna prowadzić dzienniczek (kontrolkę), w którym byłaby wpisywana wraz z potrzebnymi notatkami każdorazowo dostarczana padlina lub konie do zabicia dla skarmienia zwierzętami futerkowymi.

Dzienniczek powinien zawierać następujące rubryki: Lp., data, gatunek, miejsce pochodzenia, ocena lekarza wet. pod względem zdatności dla skarmienia, podpis lekarza wet., data badania i uwagi.

Minister **Stanisław Kaczor**, podsekretarz Stanu
Nr. Wet. H-II-6/7/50

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Dział Rolnictwa i Reform Rolnych
Wydział Weterynarii
Nr Wet. H-II/6/7 50
Zarządzenie Min. Rol. i Ref. Rol.
z dnia 18. IV. 1950 r.

Szczecin, dnia 8 maja 1950 r.

Starostwa Powiatowe
oraz Prezydenci m. Szczecina i Słupska

Na podstawie pisma Min. Rol. i Ref. Roln z dnia 19. IV. 1950 r. Urząd Wojewódzki przesyła zarządzenie Ministra Rolnictwa i Ref. Rol. z dnia 18. IV. 1950 r. Nr. W. H-II-6/40/49 „w sprawie mięsa dla ferm zwierząt futerkowych" do wiadomości i przestrzegania.

Za Wojewodę **Jasiewicz Józef**, Lek. Wet., Naczelnik Wydziału Weterynarii.

Poz. 83

OBWIESZCZENIE
Urzędu Wojewódzkiego Szczecińskiego z dnia 10 maja 1950 r. w sprawie sprostowania błędów drukarskich.

Na podstawie § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z 5. VII. 1928 w sprawie dzienników wojewódzkich (Dz. U. R. P. Nr 72 poz. 648) prostuje się następujące błędy w Szczecińskim Dzienniku Wojewódzkim:

1) w Nr 7 z 15. IV. 1950 poz. 49 w ustępie 2 wiersz 4 tego okólnika zamiast wyrazów „w okresie ostatnich 6 miesięcy" winno być „w okresie ostatnich 3 miesięcy".

2) w Nr 8 z 25. IV. 1950 poz. 64 w części III p. 6 zarządzenia zamiast „dla gminy Zelki" winno być „dla gminy Kobylnica".

Za Wojewodę p .o. Nacz. Wydz. Ogól. Jarmicki Mieczysław

DZIAŁ RÓŻNYCH OGŁOSZEŃ.

URZĄD WOJEWÓDZKI SZCZECIŃSKI
Wydział Komunikacyjny
Nr K. Og. III-7-a/2/50

Szczecin, dnia 22 kwietnia 1950 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U.R.P. Nr 16, poz. 62), ogłasza się, że na podstawie zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 21. 4. 49 r. Nr P. R. I/145/48, sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy następującego przedsiębiorstwa przejętego na własność Państwa orzeczeniem M.nistra Przemysłu i Handlu Nr 85 (1 p. 31) z dnia 21. 4. 49 r. ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr A-41 z dn. 1. 7. 49 r.

„Bulow Albert Maurermeister — Złotów", w dniu 22-go czerwca 50 r. o godzinie 10-ej w lokalu Pow. Zarządu Drogowego w Złotowie.

Wzywa się właścicieli powyższego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w powyższym przedsiębiorstwie, do stawienia się w czasie i w miejscu oznaczonym do sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Za Wojewodę Naczelnik Wydziału Komunikacyjnego
Inż. Amon Jan.

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 73 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 roku w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządznia Ministra Przemysłu Lekkiego z dnia 31. XII. 1949 r. ogłasza się, że sporządzone zostaną protokóły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa.

1) Przedsiębiorstwo E. Schemeckel-Tuchfabrik Jastrów, ul. Kilińszczaków. obecne miejsce zamieszkania właściciela nie jest znane). 2) Fabryka sukna - przędzalnia, tkalnia, farbiarnia i dom mieszkalny z budynkiem gospodarczym, właściciel Säcker - Racibórz, ul. Gdańska 32-34. 3) Magazyny garaże i biura, właściciel Höltge Paul - Racibórz ul. Gdańska 30. 4) Warsztaty, właściciel Speckman Paul Racibórz, Gdańska 35. (Obecne miejsce zamieszkania w/w. nie jest znane).

Protokóły zdawczo-odbiorcze zostaną sporządzone w dniu 15. VI. 1950 r. o godzinie 8-mej w biurze Dyrekcji Państwowych Zakładów Przemysłu Wełnianego Nr 13 w Okonku.

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego. Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Pomorskie Zakłady Przemysłu Wełnianego Przdsięb. państw. wyodrębn. z siedzibą w Okonku.

KOMUNIKAT
Dyrekcji Okręgowej Poczty i Telekomunikacji w Szczecinie.

Zostały uruchomione agencje p. t.:
1) W Bydlino pow. słupski, z dn. 1. II. 1950,
2) w Krągu pow. sławieński z dn. dn. 3. II. 1950,
3) w Jesionowie pow. pyrzycki w dn. 12. II. 1950,
4) w Przelewicach pow. pyrzycki z dn. 12. II. 1950,
5) w Nieborowie pow. pyrzycki z dn. 15. II. 1950,
6) w Radziszewie pow. gryfiński z dn. 1. IV. 1950,
7) w Kłębowcu pow. Wałecki z dn. 5. IV. 1950,
8) w Karnicach pow. gryfiński z dn. 15. IV. 1950,
9) w Starej Dąbrowie pow. słupski z dn. 11. IV. 1950,
10) w Białogórzyno pow. białogardzki z dn. 29. IV. 1950,
11) w Żółtnicy pow. szczecinecki z dn. 2. V. 1950.

Godziny urzędowe agencji w dni powszednie od 8 do 15-tej w nidziele i święta od 9 do 11-tej.

Na podstawie zgłoszenia unieważnia się zagubione (skradzione) następujące dokumenty:

272) Całka Jan — Bobrowniki, gm. Damnica, pow. Słupsk — pieczęć z napisem „Sołtys gromady Bobrowniki, pow. Słupsk".

273) Naryjek Marian, Świnoujście, Kołłątaja 7 — karta rejestr. wyd. przez RKU Morąg.

274) Baśko Piotr, Niezabyszewo, pow. Bytów — tymcz. zaśw. tożs. wyd. przez Star. Pow. Przemyśl.

275) Żuk Wawrzyniec, gm. Jarszewo, pow. Kamień Pom — odc. zameld. wyd. pzrez Zarz. Gm. Jarszewo.

276) Jarzębski Józef, Jezierzany, pocz. Łącko, pow. Sławno — dow. osob. wyd. przez Zarz. Gm. Naćmierz.

277) Matuszak Irena, Karsino, gm. Naćmierz, pow. Sławno — dow. osob. wyd. przez Zarz. Gm. Naćmierz.

278) Urząd Wojewódzki w Szczecinie — dow. rejestr. A-80364 Nr siln. L. 34357 Nr ramy 11535 na sam. osob. marki Hanza wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

279) Ryschka Gertruda, Szczecin, Radogoska 15 m. 1 — odc. wymeld. wyd. przez Gm. Krzęcin, metr. urodz.

280) Osuch Wojciech — zaśw. tożs. wyd. przez Zarz. Gm. Wrzosowo.

281) Kowalska Wincentyna — dow. tożs. wyd. przez Zarz. Gm. Stary - Borek.

282) Jakubowska Anna, Łobez, Szopena 12 — dow. tożs. Nr 705440 wyd. przez Dyr. Okr. Kolei Państw. w Warszawie.

283) Spółdz. Pracy Robót Inżynierskich „Pionier", Szczecin, Ks. Barnima 8 — karta rejestr. Nr C-81935 Nr silnika 309608, Nr fabr. 497970 na wóz ciężar. trójkołowy marki „Tempo" wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

284) Uram Anna, Szczecin, Chryzostoma Paska 9 m. 7 — leg. służb. Nr 9/R wyd. przez Szczec. Zakł. Odzież., leg. Zw. Zaw. Nr 007387, leg. PZPR Nr 0647223, leg. Ligi Kobiet.

285) Bielecki Bogusław — Szczecin Słowackiego 11 m. 12 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, pozw. na prowadz. pojazdów mechan. Nr. 0788/49 i odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miejski w Szczecinie, dow. osob. wyd. przez Zarz. Miejsk. w Namysławie, leg. Zw. Zaw. Prac. Samorząd., leg. służb. Miejsk. Zaw. Straż. Pożarnej, różne zaświad. pracy.

286) Surowiec Czesław — Szczecin ul. Św. Zofii 11/1 — książ. wojsk. Nr 0169808 wyd. przez RKU Sokółka, leg. Zw. Zaw., świad. ukończ. kursu Elektryków w Szczecinie.

287) Smarowski Stefan — Rzęskowo gm. Przybiernówko pow. Gryfice — książ. wojsk. wyd. przez RKU Gryfice.

288) Usarz Józef — Szczecin, Obrońców Stalingradu 24 m. 6 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Gorzów Wlkp.

289) Spiechowicz Adam — Szczecin, Mickiewicza 78 m. 3 — leg. studencka Szkoły Inżynierskiej w Szczecinie.

290) Krupa Jan — Moryń, pow. Chojna — tymcz. zaświad. tożsam. Nr 208/47 wyd. przez Zarz. Miejski w Moryniu.

291) Deszcz Jan — Świeszyno pow. Koszalin — odc. zameld. wyd. przez Zarz. Gm. Świeszyno.

292) Laskowska Czesława — Lublin gm. Dargobądz pow. Świnoujście — dow. osob. wyd. przez Zarz. Gm. Węgorzewo.

293) Szafiński Teofil — maj. Wicimice B gm. Wicimice pow. Łobez — książ. wojsk. Nr 15077 wyd. przez RKU Miechów.

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki — Szczecin, Wały Chrobrego 4, pokój 332. Telefon 4001, wewnętrzny 385.
Adres Administracji: Urząd Wojewódzki — Szczecin, Wały Chrobrego 4, pokój 82. Telefon 4001, wewnętrzny 391.

Warunki prenumeraty oraz cennik ogłoszeń: Prenumerata roczna 1 egz. 1500 zł, półroczna 800 zł, kwartalna 500 zł. Cena pojedyńczego egzemplarza 80 zł. Ogłoszenia o zmianie nazwisk — ryczałt 1200 zł, (wraz z egzemplarzem dowodowym): Ogłoszenie o zagubieniu dokumentów — ryczałt 300 zł (wraz z egzemplarzem dowodowym), ogłoszenia drobne do 100 wyrazów — 30 zł za wyraz. Ogłoszenia większe: 1 strona do 160 wierszy — 8000 zł, ¾ strony do 120 wierszy — 7000 zł, ½ strony do 80 wierszy — 5500 zł, ¼ strony do 40 wierszy — 3000 zł, ⅛ strony do 20 wierszy — 2000 zł. Ogłoszenia tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej.
Prenumeratę i należność za ogłoszenia należy uiszczać z góry na konto czekowe Administracji Szczecińskiego Dziennika Wojewódzkiego Nr X-4666/111.

ODBIORCA

SZG Szczecin 2148 6. V. 50. — 16. V. 50 X-1-11580, 1225